



Către, Primarul Municipiului Miercurea-Ciuc

C E R E R E
pentru emiterea **Certificatului de Urbanism**

- Subsemnatul ¹⁾		CNP			
cu domiciliul/sediul ²⁾ în județul		municipiul/orașul/comuna			
satul	sectorul	cod poștal			
str.	nr.	bl.	sc.	et.	ap.
telefon/fax	e-mail				
- în calitate de/reprezentant al,					
CUI					

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea **certificatului de urbanism** în scopul^{**}):

--

<p><input type="checkbox"/> 1. Elaborarea documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din Lege, privind:</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1. Lucrări de construire</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2. Lucrări de desființare</p> <p><input type="checkbox"/> a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art. 12 din Legea nr. 50/1991;</p> <p><input type="checkbox"/> b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii</p> <p><input type="checkbox"/> c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;</p> <p><input type="checkbox"/> d) împrejmuiri și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;</p>	<p><input type="checkbox"/> e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;</p> <p><input type="checkbox"/> f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (11) din Legea nr. 50/1991;</p> <p><input type="checkbox"/> g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;</p> <p><input type="checkbox"/> h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexe gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;</p> <p><input type="checkbox"/> i) cimitire - noi și extinderi.</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Operațiuni notariale privind circulația imobiliară: <input type="checkbox"/> vânzări, <input type="checkbox"/> cumpărări, <input type="checkbox"/> concesiuni, <input type="checkbox"/> cesionări, <input type="checkbox"/> dezmembrări, <input type="checkbox"/> parcelări, <input type="checkbox"/> comasări, <input type="checkbox"/> partaje, <input type="checkbox"/> succesiuni etc.</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Adjudecarea prin licitație a proiectării lucrărilor publice (denumire)^{*****}</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Cereri în justiție</p> <p><input type="checkbox"/> 5. Alte scopuri prevăzute de lege (definire)^{***}</p>
--	---

^{**}) Se introduce "X" în casetă și se anulează ce nu corespunde

^{***}) Se face precizarea, după caz

pentru imobilul	_	teren și/sau	_	construcții,	situat în județul	
municipiul/orașul/comuna						satul
sectorul		cod poștal		str.		
nr.	bl.	sc.	et.	ap.	sau identificat prin ³	

În sprijinul identificării imobilului anexez:

- planul cadastral/topografic actualizat la zi, scara 1:, precum și extrasul de carte funciară pentru informare, eliberate de OCPI⁴⁾ actualizat la zi (max.30 zile);
- dovada achitării taxei de eliberarea a certificatului de urbanism și a taxei de formular Dovada achitării la zi a taxelor locale
- copie carte de identitate și după caz, copia certificatului de înregistrare
- plan de încadrare în zonă, eliberat de biroul urbanism
- contract de închiriere, dacă este cazul
- fotografie cu locul de amplasare, 2 ex. (pt. reclame și/sau panouri publicitare)
- proiect de concepție (bilingvă), având dimensiunile - x x [cm], în 2 ex. (pt. reclame și/sau panouri publicitare)
- propunere de dezmembrare / unificare, elaborat de către un topograf autorizat
- Altele, ca _____ - dacă este cazul

Suprafața terenului și / sau construcției pentru care solicit certificatul de urbanism este de m².

Data		Semnătura ⁵⁾ Nume/prenume	
------	--	---	--

PRECIZĂRI privind completarea formularului "Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism"

1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică; sau - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Domiciliul/sediul firmei:

Pentru persoană fizică: - se completează cu date privind domiciliul acesteia.

Pentru persoană juridică: - se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare:

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

- localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
- elemente de reper, general cunoscute; sau
- numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol; sau
- plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

- pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) La rubrica "Semnătura":

- se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.