



## **ATRIBUȚIILE POSTULUI**

**de polițist local, clasa I, grad profesional debutant, Compartiment Dispecerat:**

1. verifică, în timpul serviciului, locurile și punctele vulnerabile, existența și starea încuietorilor, a amenajărilor tehnice și a sistemelor de pază și alarmare și ia, în caz de nevoie, măsurile care se impun;
2. supraveghează ca persoanele cărora li s-a permis accesul în incintă, pe baza documentelor stabilite, să se deplaseze numai în locurile pentru care au primit permisiunea de acces;
3. nu părăsește postul încredințat decât în situațiile și condițiile prevăzute în consemnul postului;
4. verifică zona în care își desfășoară activitatea, cu privire la existența unor surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave. În cazul când acestea s-au produs, ia primele măsuri de salvare a persoanelor și a bunurilor, precum și pentru limitarea consecințelor acestor evenimente și sesizează organele competente;
5. execută prevederile planului de pază al sediului Poliției Locale;
6. supraveghează persoanele cărora li s-a permis accesul în obiectivul păzit;
7. în cazul plângerilor făcute prin telefon este obligat să solicite datele de identificare ale persoanei respective;
8. consemnează în registrul destinat acestui scop toate evenimentele petrecute în timpul serviciului. În cazul unor evenimente deosebite, de serviciu sau în legătură cu serviciul, anunță imediat prin mijloacele de comunicare ce are la dispoziție conducerea instituției, iar la ieșirea din serviciu depune la șeful ierarhic un raport scris despre evenimentul respectiv;
9. consemnează toate sesizările, reclamațiile cetățenilor făcute personal la sediul instituției, precum și a celor transmise telefonic, ia măsuri pentru mobilizarea posturilor mobile pentru intervenție, după caz, sau le transmite în timp util organelor competente pentru rezolvare;
10. respectă întocmai programul de lucru stabilit în consemnul postului, nu părăsește postul înainte de a fi schimbat;
11. păstrează și manipulează armamentul și muniția în dotare potrivit dispozițiilor legale în vigoare, a Regulamentului de organizare și funcționare al Poliției Locale a municipiului Miercurea - Ciuc, precum și a Regulamentului intern al Poliției Locale a municipiului Miercurea - Ciuc;
12. asigură primirea rapoartelor de la personalul care acționează în teren și informează, ori de câte ori este nevoie, pe șefii ierarhici în legătură cu evoluția situației operative;
13. asigură transmiterea dispozițiilor conducerii Poliției Locale către structurile din subordine și urmărește executarea lor;
14. evaluează permanent situația din zona de responsabilitate;
15. asigură funcționalitatea mijloacelor de comunicații radio și fix, precum și a tehnicii de calcul destinate asigurării legăturilor- canalelor de comunicații cu structurile Poliției Locale;



16. implementează în bazele de date ale poliției locale elementele stabilite prin programele de aplicație specifice;
17. cunoaște și execută activitățile de cooperare cu organele Poliției Române, Jandarmeriei Române, stația de salvare, pompieri, difuzarea energiei electrice, Gospodărire Comunală, etc.
18. efectuează verificarea persoanelor și a autovehiculelor oprite pentru verificări în bazele de date la solicitarea polițiștilor locali, cu respectarea normelor legale din acest domeniu;
19. la schimbarea serviciului la dispecerat este **obligat**:
  - a) să execute predarea-primirea armamentului și muniției, materialelor și documentelor pe bază de proces verbal;
  - b) să se informeze despre situația operativă;
  - c) să se informeze despre stadiul îndeplinirii unor probleme în curs de rezolvare;
  - d) să se informeze despre dispozițiile șefilor ierarhici, care trebuiesc îndeplinite în timpul serviciului;
20. la efectuarea schimbării serviciului polițiștilor locali care se prezintă la sediul instituției în vederea intrării-ieșirii în/din serviciu este **obligat** :

La intrarea în serviciu:

- a) să instruiască polițiștii locali cu privire la atribuțiile ce le revin și la situația operativă din obiectivele păzite sau din zona de responsabilitate;
- b) să distribuie polițiștilor locali, sub semnătură, armamentul, muniția, mijloacele din dotare , ordinele de serviciu și documentele postului;
- c) să verifice, dacă polițiștii locali care intră în serviciu, corespund prevederilor regulamentare;
- d) să permită intrarea în serviciu (să admită în serviciu) numai polițiștii locali care sunt ași pentru executarea acestuia și nu se găsesc sub influența băuturilor alcoolice.

La ieșirea din serviciu:

- a) să verifice starea polițiștilor locali care ies din serviciu;
- b) să retragă de la polițiștii locali, pe bază de semnătură, armamentul, muniția, mijloacele din dotare și documentele posturilor;

**În cazul în care este repartizat să-și desfășoare activitatea în cadrul unui post mobil, are următoarele atribuții:**

21. să conducă la sediul poliției locale sau al unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române pe cei care prin acțiunile lor periclitizează integritatea corporală, sănătatea sau viața persoanelor, ordinea publică ori alte valori sociale, precum și persoanele suspecte de săvârșirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită în condițiile legii. Verificarea situației acestor categorii de persoane și luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 12 ore din momentul depistării, ca măsură administrativă.
22. în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, ia măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat



- organele competente și predă făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;
23. conduce la sediul Poliției Locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
  24. verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor municipiului Miercurea – Ciuc, legate de problemele specifice compartimentului;
  25. desfășoară activitatea profesională în interesul persoanei, al comunității, exclusiv pe baza și în executarea legii;
  26. pe timpul și în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, în limitele competențelor stabilite prin lege, este investit cu exercițiul autorității publice;
  27. elaborează procedurile operaționale din cadrul Compartimentului, pentru activitățile principale și specifice;
  28. la începutul serviciului are obligația de a se dota cu camera video mini de tip body cam dedicată;
  29. folosește mijloacele de transmisiuni stații radio emisie - recepție, respectă regulile de trafic radio;
  30. în cazul intervențiilor, la sosirea la fața locului are obligația de a pune în funcțiune camera video mini din dotare și pe tot parcursul intervenției camera video trebuie să fie în funcțiune;
  31. înainte de ieșirea din serviciu are obligația de a încărca înregistrările video efectuate pe calculatoarele desemnate din cadrul instituției;
  32. este interzisă efectuarea unor copii de pe înregistrările efectuate fără aprobarea directorului executiv al Poliției Locale a Municipiului Miercurea-Ciuc;
  33. să poarte și să folosească, în condițiile prezentei legi și numai în timpul serviciului, armamentul, muniția și celelalte mijloace de apărare și intervenție din dotare;
  34. este înarmat în condițiile legii, poartă uniformă și însemne distinctive în timpul serviciului și exercită atribuțiile stabilite prin lege;
  35. poartă la uniformă insigna cu număr distinctiv de identificare și prezintă legitimația de serviciu, cu excepția situațiilor în care lipsește timpul necesar pentru această formalitate- după încheierea oricărei acțiuni sau intervenții, se legitimează și își declară funcția pe care o deține în unitatea din care face parte;
  36. să folosească forța, în condițiile legii, proporțional cu starea de fapt care justifică utilizarea acesteia, în cazul nerespectării dispozițiilor pe care le-a dat în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
  37. execută întocmai și la timp ordinele șefilor ierarhici și raportează imediat de executarea lor;
  38. la ieșirea din serviciu întocmește raport privind activitatea desfășurată;
  39. respectă regulile de predare-primire a armamentului, a dotărilor, materialelor și documentelor postului;
  40. participă la pregătirile profesionale periodice, organizate conform planificării, având obligația de a însuși prin studiu individual tematica indicată;



41. să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, prevăzute de Constituția României, republicată, și de Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale;
42. să respecte principiile statului de drept și să apere valorile democrației;
43. să respecte prevederile legilor și ale actelor administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;
44. să respecte și să aducă la îndeplinire ordinele și dispozițiile legale ale șefilor ierarhici;
45. constată contravențiile date în competență și aplică sancțiunile potrivit legii;
46. face uz de armamentul din dotare numai cu respectarea strictă a prevederilor legale;
47. conduce, după caz, autovehiculele instituției pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
48. să intervină și în afara orelor de program, în limita mijloacelor aflate la dispoziție, pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, în raza teritorială de competență, când ia la cunoștință de existența unor situații care justifică intervenția sa;
49. să se prezinte de îndată la sediul poliției locale sau acolo unde este solicitat, în situații de catastrofe, calamități ori tulburări de amploare ale ordinii și liniștii publice sau alte asemenea evenimente, precum și în cazul instituirii stării de urgență ori a stării de asediu sau în caz de mobilizare și de război;
50. să respecte secretul profesional, precum și confidențialitatea datelor dobândite în timpul desfășurării activității, în condițiile legii, cu excepția cazurilor în care îndeplinirea sarcinilor de serviciu, nevoile justiției sau legea impun dezvăluirea acestora;
51. să manifeste corectitudine în rezolvarea problemelor personale, în așa fel încât să nu beneficieze și nici să nu lase impresia că beneficiază de datele confidențiale obținute în calitatea sa oficială.
52. cunoaște și respectă întocmai Codul de conduită al funcționarilor publici, dă dovadă de discreție profesională în legătură cu faptele și informațiile pe care le deține în exercitarea funcției;
53. este obligat să cunoască și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă, în conformitatea cu prevederile Legii nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă și a Hotărârii Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006;
54. cunoaște și respectă întocmai normele de securitate și sănătate în muncă, specifice locului în care își desfășoară activitatea;
55. este obligat să comunice conducerii Poliției Locale datele exacte privind domiciliul său și numerele de telefon la care poate fi contactat;
56. orice schimbare cu privire la datele de contact și de identificare se raportează în scris conducerii Poliției Locale în termen de 24 ore;
57. să se prezinte la sediul Poliției Locale și în afara programului său de lucru, la cererea conducerii instituției transmisă direct sau prin dispeceratul Poliției Locale;
58. îndeplinește orice alte sarcini date de șefii ierarhici, în limitele competențelor stabilite de Legea poliției locale cu nr. 155/2010, de Hotărârea Guvernului nr. 1332/2010 privind



**POLIȚIA LOCALĂ**  
MIERCŪREA-CIUC

- aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, de Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției Locale a municipiului Miercurea – Ciuc, precum și a Regulamentului intern al Poliției Locale a municipiului Miercurea - Ciuc;
59. îndeplinește și orice alte atribuții stabilite de lege, sau însărcinări ce pot apărea pe parcurs, primite, în scris sau verbal, de la șefii ierarhici superiori;